

Stanovy spolku

I.

Společnost občanů Machnína, o.s., ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku (dále jen „**NOZ**“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl.

II.

Název

Původní název **Společnost občanů Machnína, o.s.** se s ohledem na § 216 NOZ mění na **Spolek SOMACH** (dále jen „**Spolek**“).

III.

Sídlo

Adresa sídla je Jitřní 238, 460 01 Liberec 33

IV.

Stanovy

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku. Stanovy mají 8 listů.

V.

Cíle, poslání a principy Spolku

1. Zajišťování, pořádání a podpora aktivní formy kulturní, sportovní a vzdělávací činnosti v zájmovém území formou organizování výstav, seminářů, besed a přednášek, koncertů, aj. Slouží k realizaci sdružovacího práva občanů k organizování a výkonu jejich zájmové činnosti v oblasti kultury, sportu a se sportem souvisejících aktivit.
2. Ochrana přírody a krajiny.
3. Ochrana životního prostředí, ochrana zeleně v městské části Machnín včetně Bedřichovky.
4. Ochrana veřejného zdraví, zejména v urbanizovaných oblastech.
5. Tvorba prostředí bezpečného z hlediska dopravy, především pěší a cyklistické.
6. Ochrana památek, kulturních hodnot a krajinného rázu urbanizované i neurbanizované krajiny.
7. Péče o území v městské části Machnín včetně Bedřichovky.
8. Spolupráce s jinými spolky především z Machnína a okolních obcí, spolupráce s Osadním výborem pro Machnín, Karlov a Bedřichovku, se školou, školkou a farností.
9. Aktivní působení na širokou veřejnost se záměrem vytvářet vztah k místu, kde žijeme a za které máme spoluodpovědnost
10. Cílem činnosti Spolku je zlepšení a udržení co nejlepší spolupráce a komunikace s orgány města Liberce v oblasti zvelebení městské části Machnín včetně Bedřichovky.

11. Spolek bude usilovat o zlepšení životního prostředí a životních podmínek obyvatel této městské části a to včetně dopravní obslužnosti, bezpečnosti silničního provozu a bezpečnosti obyvatel všeobecně.
12. Spolek bude spolupracovat s PČR, MP Liberec, případně s dalšími subjekty v zájmu zachování zdraví a životů občanů stejně jako v otázkách jejich bezpečnosti a ochrany jejich majetku.
13. Cíle své činnosti bude Spolek dosahovat zejména předkládáním návrhů orgánům města, spoluprací s dalšími subjekty, především s Osadním výborem pro Machnín, Karlov a Bedřichovku a jiných spolků, atd.
14. Získávání finančních zdrojů za účelem naplňování cílů a činnosti spolku.

VI.

Hlavní činnost Spolku

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. V. Těchto stanov. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výtěžnou činností.
2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z členských příspěvků dle čl. X těchto stanov, grantů a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle čl. VII těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy.
3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
 - 3.1 Informační činnost pro občany, vyhledávání a shromažďování informací.
 - 3.2 organizování kampaní a petičních aktivit.
 - 3.3 účast ve správních a jiných řízeních, při nichž mohou být dotčeny zájmy ochrany území před nevhodnou stavební činností, zájmy ochrany přírody a kvality bydlení občanů.
 - 3.4 organizováním sportovních, kulturních a jiných akcí, vedoucích k zlepšení společného života v této části města.
 - 3.5 veškeré další činnosti a aktivity vedoucí ke zkvalitnění života v městské části Machnín.

VII.

Vedlejší činnost Spolku

1. Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výtěžné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle čl. VI. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

VIII.

Členství

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 15 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.
2. Členem spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Osoba se stává členem ke dni rozhodnutí členské schůze (včetně hlasování per rollam) o přijetí její žádosti o členství.
5. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - 5.1 Dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného či elektronického oznámení o ukončení členství výboru Spolku nebo jeho předsedovi, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak, případně osobním návrhem vystupujícího při členské schůzi;
 - 5.2 Úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;
 - 5.3 Vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak.
 - 5.4 Členská schůze (včetně hlasování per rollam) má právo vyloučit člena, pokud:
 - 5.4.1 svým jednáním porušuje cíle Spolku, principy a poslání Spolku dle čl. V těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. IX. těchto stanov;
 - 5.4.2 nezaplatil členských příspěvků do výzvu stanoveného termínu, výzva musí být podána písemně nebo mailem členem výboru;
 - 5.4.3 v případě že člen spolku brání činnosti spolku, poškozují dobrou pověst spolku;
 - 5.5 zánikem spolku;
 - 5.6 Rozhodnutím členské schůze Spolku o přeměně Spolku na jinou právní formu v souladu s § 3045 odst. 1 NOZ
6. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

IX. Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo:

- 1.1 podílet se na činnosti Spolku
- 1.2 být pravidelně informován o dění ve Spolku
- 1.3 podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet odpověď na své podání do 30 dnů
- 1.4 volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku po dovršení 18 let
- 1.5 žádat o výpis ze seznamu členů dle čl. XI. Stanov
- 1.6 Vystupující člen nemá nárok na jakékoliv vypořádání majetku spolku, může mu být maximálně vyplacen poměrově rozdíl zaplacených členských příspěvků v daném roce ke dni zániku členství, vypořádání proběhne na vyžádání vystupujícího člena nejpozději do 30 dní od zániku jeho členství
- 1.7 pověřit jiného člena k zastoupení během hlasování v době své nepřítomnosti a to formou písemného vyjádření stvrzeného svým podpisem, mailem nebo formou SMS

2. Každý člen Spolku má povinnost:

- 2.1 platit členské příspěvky, pokud o tom rozhodne členská schůze
- 2.2 chránit a zachovávat dobré jméno Spolku a dbát o dobrou pověst Spolku
- 2.3 dodržovat stanovy Spolku
- 2.4 aktivně se podílet na činnosti Spolku (zejména se účastnit pořádaných akcí a aktivně pomáhat s jejich organizací a zajištěním dle svých možností)
- 2.5 aktivně pomáhat se zajištěním finančních prostředků pro činnost Spolku
- 2.6 pravidelně se informovat o dění ve Spolku

X. Členské příspěvky

1. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí Členská schůze.
2. Členský příspěvek lze prominout či snížit, jsou-li pro to vážné důvody. O prominutí či snížení rozhoduje výbor spolku.
3. Splatnost členského příspěvku lze na žádost odložit. O odložení splatnosti rozhoduje výbor Spolku (dále Výbor).

XI. Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

Fyzické osoby:

Jméno a příjmení
Bydliště
Datum narození
Tel. č./ email

Právnícké osoby:

Název
Sídlo
IČ
Tel. č./ email
Osoba jednající jménem člena ve Spolku

2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí Výbor. Výbor provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Stejně tak Výbor provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Výbor je povinen vydat ve lhůtě 15 dnů prostý výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá (bez důvěrných osobních údajů).

XII. Orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří:
- Členská schůze
 - Výbor Spolku (dále Výbor)
 - Předseda Spolku
 - Místopředseda Spolku
2. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. VIII. odst. 20 Spolku, uplynutím funkčního období, odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí, nebo na vlastní žádost člena výboru.

XIII. Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním členů Spolku a je nejvyšším orgánem Spolku.
2. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
- 2.1 určit hlavní zaměření činností Spolku pro následné období
- 2.2 rozhodovat o změně stanov,

- 2.3 schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období předkládané Výborem,
 - 2.4 rozhodovat o povinnosti členského příspěvku, jeho výši a splatnosti,
 - 2.5 schvalovat výsledek hospodaření Spolku,
 - 2.6 volit členy Výboru, předsedu a místopředsedu,
 - 2.7 jmenovat likvidátora při zániku Spolku,
 - 2.8 hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů,
 - 2.9 rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku,
 - 2.10 rozhodnout o přeměně Spolku na jinou právní formu v souladu s § 3045 odst. 1 NOZ.
3. Členská schůze je svolávána Výborem podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. 10. každého kalendářního roku.
 4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Výbor je povinen určit termín mimořádné Členské schůze, který bude nejdéle za 60 dnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné Členské schůze. Nesvolá-li výbor zasedání Členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání Členské schůze na náklady spolku sám.
 5. Právo zúčastnit se Členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku po dovršení 18 let. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se Členské schůze a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na Čl. schůzi sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.
 6. Pozvánka na Členskou schůzi spolu s jejím programem musí být prokazatelně rozeslána členům nejméně 7 dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze může odvolat nebo odložit Výbor.
 7. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda, nebo v jeho zastoupení místopředseda, vyvolat hlasování členů spolku "per rollam" písemným, nebo elektronickým dotazem u všech členů spolku. Usnesení "per rollam" musí být na nejbližším zasedání Výboru spolku zapsáno do zápisu o hlasování.
 8. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
 9. Je-li některý člen Spolku zároveň čestným členem, nepřísluší mu za čestné členství hlas navíc.
 10. Jednání Členské schůze řídí předseda, nebo určený člen Spolku, kterého Členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsažen v pozvánce na členskou schůzi, případně na začátku členské schůze schválenými změnami.

11. Předseda nebo pověřený člen Spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila Členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

XIV.

Výbor a předseda Spolku

1. Výbor a předseda jsou statutárními orgány Spolku.
2. Výbor je kolektivním orgánem tvořeným pěti volenými členy Spolku.
3. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně a vždy min. 7 dní před dnem konání. Výbor je usnášeníschopný za účasti nadpoloviční většiny jeho členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
4. Výbor a předseda řídí činnost Spolku v souladu se Stanovami a vnitřními směrnicemi spolku i usneseními Členské schůze po celé své funkční období.
5. Navenek za Spolek jedná za Spolek předseda Výboru společně s místopředsedou nebo jedním členem Výboru případně osoba pověřená Výborem plnou mocí, podepsanou nadpoloviční většinou členů Výboru. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
6. Podpisové právo k bankovním účtům a oprávnění k platbám mají předseda a místopředseda; přičemž k nakládání s finančními prostředky o větším objemu než 10 000,- včetně součtu dílčích plateb uskutečněných během 1 měsíce, je vždy třeba podpisů předsedy nebo místopředsedy a jednoho z členů výboru.
7. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku.
8. Výbor vede a řídí práci Spolku v období mezi Členskými schůzemi, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj Spolku.
9. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
10. Jednání výboru mají právo se účastnit i ostatní členové Spolku.
11. Do působnosti Výboru náleží:
 - 11.1 svolávat Členskou schůzi,
 - 11.2 přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
 - 11.3 posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy Členské schůzi,
 - 11.4 dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
 - 11.5 rozhodovat o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,

XV. Majetek a hospodaření Spolku

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle čl. VII. Těchto stanov.
2. Spolek může uzavřít smlouvu o spolupráci s fyzickou i právnickou osobou pro finanční zajištění svých aktivit
3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.
4. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.
6. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Spolku v

XVI. Zánik a likvidace Spolku

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku.
3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XVII. Závěrečná ustanovení

1. Znění těchto Stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 3. 11. 2016, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 3. 11. 2016.
2. Stanovy nabývají platnosti dnem zápisu do příslušného rejstříku.